

Извещение о проведении запроса котировок № 20131001782/1 от 26.07.2021

оказание услуг по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала для нужд ЧУЗ «Клиническая поликлиника «РЖД-Медицина» города Архангельск»

1	Способ закупки	Запрос котировок (в электронной форме)
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика	Частное учреждение здравоохранения "Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" города Архангельск" (сокращенное официальное наименование учреждения: ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск"), 163030 г. Архангельск ул. Тимме, д.5 Белова Надежда Борисовна, belovanb@medrzd29.ru Телефон (8182) 67-30-10, (8182) 27-00-07 доб.158
3	Предмет закупки	Оказание услуг по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала для нужд ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г. Архангельск». (Наименование, количество, характеристики услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 4 к Закупочной документации)).
4	Место и срок оказания услуг	Оказание услуг по проведению лабораторных исследований биоматериала осуществляется с даты заключения договора и действует до 30.12.2021 г. по месту нахождения Исполнителя в срок, установленный техническим заданием для каждого вида клинико-диагностического лабораторного исследования биологического материала, но не более 10 (десяти) рабочих дней.
5	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора	Начальная максимальная цена составляет 1056850 (Один миллион пятьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 5 к документации о проведении закупки), а также стоимость упаковки товара.
6	Источник финансирования	ОМС
7	Место, дата и время рассмотрения предложений с заявками участников и подведение итогов.	Срок подачи заявок участников закупки составляет 7 (семь) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика и на федеральной электронной площадке ТЭК-Торг. Заявки подаются в электронной форме: с 26.07.2021 г. с 17 ч 00 мин. по 02.08.2021 г. до 15 ч 00 мин. (время московское). Порядок подачи заявок - в соответствии с документацией о проведении закупки Рассмотрение и оценка предложений: г. Архангельск, ул. Тимме, д.5 02.08.2021 г. в 16 ч. 10 мин. (время московское).
8	Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 05 марта 2021 г., размещенного на сайте заказчика.	
9	Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.	

Приложения к извещению о проведении запроса котировок:

Приложение №1 - Документация о проведении закупки.

Приложение №2 - Форма котировочной заявки.

Приложение №3 - Анкета участника закупки.

Приложение №4 - Техническое задание.

Приложение №5 - Проект договора.

Председатель конкурсной комиссии:

Главный врач

О.А. Савельева

Документация о проведении закупки

на право заключения договора на оказание услуг по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала для нужд ЧУЗ "Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" г.Архангельск"

Общие положения

Настоящая документация о проведении закупки (закупочная документация) подготовлена в соответствии с нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18.

Во всех вопросах, особо не оговоренных в тексте настоящей документации, Заказчик и Комиссия по проведению закупок товаров, выполнению работ и оказанию услуг ЧУЗ «Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" г. Архангельск»

(далее - Комиссия) руководствуются требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД».

Извещение и Документация о проведении закупки размещаются на официальном сайте ЧУЗ «Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" г. Архангельск»: www.medrzd29.ru (раздел «Закупки») и на ЭТП: [https:// www.tektorg.ru](https://www.tektorg.ru).

1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работ, услуг, к размерам, упаковке, отгрузке: товар, работы, услуги должны соответствовать по качеству и техническим характеристикам Техническому заданию.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, а также порядок, место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:

2.1. Место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке установлены в Извещении.

2.2. Заявка на участие в закупке оформляется по форме Приложения №2 и Приложения №3 к Извещению и подается через ЭТП www.tektorg.ru. в порядке, установленном документами ЭТП.

2.3. Заявка должна содержать следующие информацию и документы:

2.3.1. наименование поставляемых товаров (в соответствии с Техническим заданием - Приложение № 3 к Документации); Заявка участника должна содержать конкретные показатели (в объеме не менее указанного количества показателей), позволяющие сделать вывод о функциональных, технических и качественных характеристиках предлагаемого к поставке товара и его соответствии требованиям заказчика. Конкретные показатели указываются участником в своей заявке, за исключением случаев, когда «коридорные» показатели (например, «от» и «до», «не более», «не менее» и т.д.) предусмотрены инструкциями по использованию/эксплуатации, мануалами, руководствами и т.д. и установлены самим производителем товара. В таком случае обязательной является ссылка, что данный показатель установлен инструкцией производителя и/или иными руководствами. Заявка участника (сведения о предлагаемом для поставки товаре) не должна содержать двойных предложений, неоднозначных предложений, слов «или эквивалент», «или», а также слов «не менее» и «не более» за исключением предложения в части гарантийного срока товара и (или) объема предоставления гарантий его качества, или остаточным сроком годности.

2.3.2. наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2.3.3. идентификационный номер налогоплательщика;

2.3.4. согласие участника закупки на поставку товара в соответствии с условиями, установленными Документацией.

2.3.5. предлагаемая участником закупки цена товара;

2.3.6. документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в том, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора.

Перечень документов для юридических лиц:

- 1) Учредительные документы.
- 2) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
- 3) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения.
- 4) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи котировочной заявки.
- 5) Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора и (или) документов, (протокол, решение) уполномоченного органа управления юридического лица или коллегиального Исполнительного органа о назначении единоличного исполнительного органа или лица;
- 6) Лицензия, если деятельность, которую осуществляет юридическое лицо подлежит лицензированию.
- 7) Документы, подтверждающие соответствие товаров, предлагаемых участником закупки.
- 8) Иные документы по усмотрению участника закупки.

Перечень документов для физических лиц:

- 1) Паспорт физического лица.
- 2) Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
- 3) Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту ее нахождения.

4) Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи котировочной заявки.

5) Лицензия, если деятельность, которую осуществляет физическое лицо или индивидуальный предприниматель, подлежит лицензированию.

6) Документы, подтверждающие соответствие товаров, предлагаемых участником закупки.

7) Иные документы по усмотрению участника закупки.

Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации.

3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик: установлены в Приложении №4 к документации о проведении закупки (далее - Документация).

4. Место поставки товара: 163060 г. Архангельск, ул. Тимме д. 5, в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 9.00 до 16.00 в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора указаны в Извещении.

6. Форма, срок и порядок оплаты товара: Безналичный расчет на основании счета, после заключения договора в течении 30 (тридцати) календарных дней, с момента получения товара и подписания Заказчиком товарной накладной (форма ТОРГ-12) или Универсального передаточного документа (УПД).

7. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 5 к документации о проведении закупки), а также стоимость упаковки товара.

Цена единицы товара является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

8. Срок подачи заявок участников закупки составляет 7 (семь) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика и на электронной площадке ТЭК-Торг. Заявки подаются с *26.07.2021 г. с 17 ч 00 мин. по 02.08.2021 г. до 15 ч 00 мин. время московское.*

9. Участники закупки должны отвечать следующим установленным требованиям:

- установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся предметом договора;

- не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки; с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций

хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение Документации в сроки, установленные в Документации. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запрос о разъяснении Документации, полученный от участника позднее срока, установленного в Документации, не подлежит рассмотрению. Заказчик обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение.

Заказчик обязан письменно ответить на запрос о разъяснении документации о проведении закупки. В случае его получения не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, в течение двух рабочих дней, с 10 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин., со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи заявок.

11. Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки установлены в Извещении о проведении запроса котировок.

12. Критерии и сопоставление заявок участников закупки.

Критериями оценки и сопоставления заявок участников закупки являются соответствие требованиям, установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

13. Порядок и сопоставление заявок участников закупки:

Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота).

В ходе рассмотрения котировочных заявок комиссия вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, комиссия может отстранить такого участника на любом этапе проведения.

Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:

- 1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;
- 2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота);
- 3) отказа от проведения запроса котировок;
- 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика или организатора процедуры закупки).

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

14. Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2018 № ЦДЗ-18, размещенного на сайте заказчика.

Право Заказчика отказаться от проведения закупки.

Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Уведомление об отказе от проведения закупки размещается на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

15. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. В этом случае участники закупки не утрачивают право на предоставленное обеспечение заявки. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

16. Требования к обеспечению заявок на участие в закупки: не установлены. Требования к обеспечению исполнения договора: не установлены.

17. Порядок заключения договора.

Договор заключается на условиях и по цене, указанных в котировочной документации и в котировочной заявке победителя или участника закупки, с которым заключается договор.

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента публикации Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок на официальном сайте заказчика по адресу: www.medrzd29.ru (раздел «Закупки») и на электронной площадке по адресу: [https:// www.tektorg.ru](https://www.tektorg.ru).

Если победитель запроса котировок не исполнил необходимые для заключения договора условия, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим в закупочной заявке такую же цену, как и победитель в проведенном запросе котировок, или с участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведенном запросе котировок условий.

Председатель конкурсной комиссии – главный врач

О.А. Савельева

ФОРМА

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

на оказание услуг по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала в 2021 году для нужд ЧУЗ «Клиническая поликлиника «РЖД-Медицина» города Архангельск»

Адрес: 163000 г. Архангельск, ул. Тимме, д.5, (для приема заявок).

Телефон: 8 (8182) 67-30-10

nuz-secretar@medrzd29.ru

Уважаемые господа!

Мы, _____
(наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН,
место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица),
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица),
номер телефона, адрес электронной почты,
банковские реквизиты участника размещения заказа)

на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем:

№ п/п	Наименование товара/работ/ услуг Характеристика товара, работ/услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1					
2					
Итого:					

Итого сумма договора _____ (Указать цифрами и прописью) руб., в том числе НДС (_ %) _____ рублей.

Условия исполнения договора:

Место и сроки оказания услуг: Оказание услуг по проведению лабораторных исследований биоматериала осуществляется с даты заключения договора и действует до 30.12.2021 г. по месту нахождения Исполнителя в срок, установленный техническим заданием для каждого вида клинико-диагностического лабораторного исследования биологического материала, но не более 10 (десяти) рабочих дней.

Форма, срок и порядок оплаты товара: Оплата производится в форме безналичного расчета в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а также прилагаем следующие документы:

Перечень документов для юридических лиц:

- 1) Копии учредительных документов с учетом внесенных в него изменений.
- 2) Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- 3) Копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе.
- 4) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи котировочной заявки
- 5) Копия Документа, подтверждающего полномочия лица на подписание договора и (или) документов, (протокол, решение) уполномоченного органа управления юридического лица или коллегиального Исполнительного органа о назначении единоличного исполнительного органа или лица, либо подлинник доверенности, если договор и (или) документы со стороны юридического лица подписаны не единоличным исполнительным органом или лицом;
- 6) Копия Лицензии, если деятельность, которую осуществляет юридическое лицо, необходима для исполнения условий договора и подлежит лицензированию.
- 7) Документы, подтверждающие соответствие товаров, предлагаемых участником закупки, установленным требованиям.
- 8) Иные документы по усмотрению участника закупки.

Перечень документов для физических лиц:

- 1) Копия паспорта физического лица.
- 2) Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
- 3) Копия свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
- 4) Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи котировочной заявки
- 5) Лицензия, если деятельность, которую осуществляет физическое лицо или индивидуальный предприниматель, необходима для исполнения условий договора и подлежит лицензированию.
- 6) Документы, подтверждающие соответствие товаров, предлагаемых участником закупки, установленным

требованиям.

7) Иные документы по усмотрению участника закупки.

Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(наименование Участника размещения заказа)

- не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
- не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящей заявкой подтверждаем, что у _____

(наименование Участника размещения заказа)

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах),
- у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации,
- имеются исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты,
- и заказчиком процедуры закупки отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
- отсутствуют сведения об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями и требованиями, установленными документацией о закупке не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента публикации Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок на официальном сайте заказчика по адресу: www.medrzd29.ru (раздел «Закупки») и на электронной площадке по адресу: [https:// www.tektorg.ru](https://www.tektorg.ru).

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон сотрудника)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

(должность подписавшего)

(подпись) М.П.

(фамилия, инициалы)

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i> Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица	
3. 3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика 3.2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	ИНН КПП ОГРН ОКПО
4. Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа	Страна Россия Адрес:
5. Почтовый адрес участника размещения заказа	Страна Россия Адрес: Телефон: Факс:
6. Банковские реквизиты <i>(может быть несколько)</i>: 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	_____ _____ _____ _____
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по контракту <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</i>	_____ _____ _____ _____

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа
(уполномоченный представитель)

 (подпись)

Главный бухгалтер

(фамилия, инициалы)

М.П.

Директор
(должность подписавшего
(для юридического лица))

(фамилия, инициалы)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала человека для нужд ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г.Архангельск» в 2021 году

1. Перечень, объем и срок выполнения исследований:

№	Наименование	Срок исполнения, дней	Планируемое количество услуг
1	Витамин В12 (цианокобаламин)	до 3	5
2	Ферритин	до 5	20
3	Витамин D, 25-гидроксид (кальциферол)	до 3	5
4	Такролимус	до 3	2
5	Серотонин сыворотки крови	до 3	4
6	Хромагарин А	до 3	4
7	Антитела класса IgG к вирусу клещевого энцефалита	до 3	25
8	Антитела класса IgM к вирусу клещевого энцефалита	до 3	25
9	Антитела класса IgG к Borrelia burgdorferi	до 3	25
10	Антитела класса IgM к Borrelia burgdorferi	до 3	25
11	СА 19-9	1	45
12	Адренокортикотропный гормон (АКТГ)	до 5	3
13	Кальцитонин в сыворотке	1	40
14	Паратгормон	1	25
15	Тестостерон свободный	до 7	5
16	Тестостерон	1	15
17	Лютеинизирующий гормон (ЛГ)	1	10
18	Трийодтиронин свободный (Т3 свободный)	1	50
19	Тироксин свободный (Т4 свободный)	1	120
20	Фолликулостимулирующий гормон (ФСГ)	1	3
21	Эстрадиол	1	3
22	Пролактин	1	10
23	АТ к рецепторам ТТГ	до 2	100
24	Антитела к тиреопероксидазе (антиТПО)	до 3	105
25	Определение онкомаркеров - ИФА - СА 15-3	1	5
26	Альдостерон	до 5	3
27	Бета 2-микроглобулин	1	1
28	Эритропоэтин	1	1
29	Тиреоглобулин	1	15
30	Трансферрин	1	5
31	Дигидроэпиандростерон-сульфат (ДЭА-С)	1	2
32	Кортизол	1	20
33	Альфафетопротеин	1	8
34	Глобулин, связывающий половые гормоны (ГСПГ)	1	5
35	Раковый эмбриональный антиген	1	50
36	Соматотропный гормон	1	3
37	Белковые фракции в сыворотке	1	25
38	Микроскопическое исследование отделяемого из мочеполовых органов на трихомонады и диплококки	1	10
39	Лактатдегидрогеназа	1	25
40	Натрий в сыворотке	1	80
41	Билирубин и его фракции (общий, прямой и непрямой)	1	25
42	D-димер	1	25

43	Цитологическое исследование из молочной железы	до 5	50
44	Цитологическое исследование пунктатов, соскобов других органов и тканей	до 5	40
45	Цитологическое исследование аспирата из полости матки	до 5	15
46	Исследование мазков с поверхности шейки матки и цервикального канала на онкоцитологию	до 5	1200
47	С-пептид в сыворотке	1	3
48	АТ к тиреоглобулину (АТ-ТГ)	до 3	10
49	Микробиологическое исследование отделяемого из ушей на микрофлору	до 5	10
50	Посев на флору с определением чувствительности к антибиотикам и бактериофагам	до 5	10
51	Микробиологическое исследование мочи на микрофлору	до 5	10
52	РПГА с иерсиниозным и псевдотуберкулезным диагностиком	до 3	3
53	Дифтерия	до 3	3
54	NT-proBNP (N-терминальный пропептид натрийуретического гормона)	до 5	10
55	Антитела к антигенам миокардита	до 3	5
56	Свободный кортизол (суточная моча)	до 5	16
57	Посев на аэробную и факультативно-анаэробную флору	до 5	150
58	Анализ мочи на содержание промежуточных метаболитов катехоламинов: метанефрин, норметанефрин. (сут моча)	1	7

2. Срок действия договора на оказание услуг: с 01 января 2021 года по 30 декабря 2021 года. Срок выполнения каждого вида лабораторного исследования указан в п.1 Технического задания, но не более 10 (десяти) рабочих дней.

3. Местом оказания услуг является место нахождения Исполнителя, в специально оборудованной лаборатории, при наличии у медицинской организации действующей лицензии на выполнение соответствующих работ/оказание услуг и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии лаборатории санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4. Порядок оказания услуг:

4.1. Заказчик самостоятельно производит забор биологического материала у пациентов, используя предоставленные Исполнителем расходные материалы для забора биоматериала, и передает биоматериал Исполнителю.

4.2. Передача биоматериала от Заказчика к Исполнителю производится ежедневно, один раз в день. Биоматериал направляется на исследования в герметичном контейнере с соблюдением правил перевозки биологически опасного материала. Транспортировка контейнеров с биоматериалом к месту проведения исследований осуществляется силами Исполнителя и за его счет. Местом передачи контейнеров с биоматериалом от Заказчика Исполнителю является Клинико-диагностическая лаборатория ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г. Архангельск», расположенная по адресу: г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5.

Ответственность Исполнителя за сохранность биоматериала наступает в момент получения им контейнеров с биоматериалом.

4.3. При передаче биоматериала Заказчик передает Исполнителю Направление произвольной формы, которым гарантирует Исполнителю, что предоставляемый биоматериал получен им с соблюдением действующего законодательства, и его передача не ущемляет прав и законных интересов пациентов.

4.4. Качество предоставляемых Исполнителем расходных материалов для забора и транспортировки биоматериала, а также предоставляемого Заказчиком биоматериала, должно соответствовать требованиям, предъявляемым медицинскими стандартами и иными нормативными документами.

4.5. Контроль сроков годности и качества расходных материалов для забора биоматериала, используемых Заказчиком осуществляется Исполнителем.

4.6. Результаты исследований оформляются в соответствии с требованиями Минздравсоцразвития России. Исполнитель обязан предоставить результаты исследований в форматах, позволяющих произвести обработку и загрузку в МИС Заказчика (XML, EXCEL). Ответственность за полноту, достоверность и сроки предоставления результатов исследований несет Исполнитель. Исполнитель предоставляет возможность печати результатов исследования напрямую из своей МИС. Передача результатов исследований осуществляется по защищенному, зашифрованному каналу связи, сертифицированному ФСБ и ФСТЭК России на соответствие требованиям безопасности для средств защиты конфиденциальной информации, включая персональные данные. Необходимо использовать ПО VipNet Client (Деловая почта), подключенное к защищенной сети VipNet № 659 ТФОМС АО.

4.7. Результаты исследований направляются Заказчику на бланках-ответах курьером Исполнителя или через доверенное лицо Заказчика.

Обязанность извещения компетентных органов, ведущих учет пациентов с ВИЧ-инфекциями и другими социально-эпидемиологическими значимыми заболеваниями, лежит на Заказчике.

4.8. Исполнитель хранит результаты лабораторных исследований в течение 6 (шести) месяцев, за исключением биоматериала, в отношении которого законодательством введены другие сроки хранения.

4.9. Срок оказания услуг по каждому исследованию исчисляется со дня, следующего за днем получения биоматериала Исполнителем. Исполнитель вправе увеличивать срок оказания услуг, если результат исследования требует дополнительной проверки, о чём уведомляет Заказчика.

5. Качество оказываемых услуг.

Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, положениями действующих стандартов, нормам и правилам, утвержденным в отношении данного вида услуг.

6. Исполнитель организует инструктаж уполномоченных сотрудников Заказчика:

1) Правила забора, хранения, транспортировки, первичной пробы, подготовка (в случае, если таковая необходима) биоматериала пациентов, правильное обращение с поставляемыми Исполнителем расходными материалами, вакуумными контейнерами, транспортными средами, системами взятия крови и проч.

2) Необходимые требования к самому предоставляемому биоматериалу, его качеству и количеству, необходимому для разных лабораторных исследований.

Исполнитель передаёт заказчику «Правила забора, хранения, транспортировки биологического материала», используемые в лаборатории Исполнителя, в печатном виде и на электронном носителе.

7. Все материалы и оборудование, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны быть экологически безопасными, качественными и соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, ГОСТ, ОСТ, ТУ для данных видов материалов и оборудования и иметь необходимые паспорта заводов-изготовителей, сертификаты соответствия.

Расходные материалы, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны быть новыми, не использованными. Не допускается использование расходных материалов с истекшим сроком годности.

Договор оказания услуг № _____

г. Архангельск

«___» _____ 20__ г.

Частное учреждение здравоохранения «Клиническая поликлиника «РЖД-Медицина» города Архангельск» (ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г. Архангельск)), именуемое далее Заказчик, в лице главного врача Савельевой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое далее Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее совместно «Стороны, на основании проведенного ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г. Архангельск» запроса котировок (Протокол вскрытия, рассмотрения и оценки котировочных заявок и подведения итогов запроса котировок №21131001782/1 от _____ 20__ г.) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по проведению клинико-диагностических лабораторных исследований биологического материала в соответствии с Требованиями к оказанию услуг (Приложение № 1 к Договору).

По результатам оказания Услуг, перечисленных в Требованиях к оказываемым услугам (Приложение № 1), Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

1.2. Оказание услуг осуществляется по адресу места нахождения Исполнителя.

2. Сроки оказания услуг

2.1. Настоящий Договор действует с 01 января 2021 года по 30 декабря 2021 года.

2.2. Заказчик вправе отказаться от оказания услуг Исполнителем на любом этапе оказания услуг.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость Услуг по настоящему договору определяется как общая стоимость исследований, проведенных Исполнителем в рамках настоящего договора и не может превышать _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС (_____%)/ НДС не облагается на основании _____.

Стоимость одного лабораторного исследования указана в Приложении №2 к настоящему Договору (Стоимость услуг).

В стоимость услуг включены все налоги, пошлины и иные обязательные платежи.

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 15 настоящего Договора в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, при условии получения Заказчиком оригинального комплекта документов, подписанного со стороны Исполнителя: счета на оплату, актов сдачи-приемки оказанных услуг (2 экз.), счет-фактуры, реестра оказанных услуг, подтверждающих объем и стоимость оказанных услуг, при условии отсутствия замечаний к качеству оказанных услуг и комплекту документов.

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с настоящим Договором, с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

3.5. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование стоимости услуг по настоящему Договору, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать пересмотра условий расчетов за выполняемые по настоящему Договору услуги в части уменьшения цены, исчисления сроков и размеров платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3.6. Настоящим Исполнитель подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия оказания услуг по настоящему Договору, указанные в Приложении № 1 к Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение стоимости услуг по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

4. Обязанности сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать возмещения убытков в случае неоднократного нарушения сроков оказания услуг, а также в случае их некачественного выполнения.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Оказывать содействие Исполнителю в вопросах его взаимодействия с соответствующими структурными подразделениями Заказчика при оказании услуг на условиях, предусмотренных Договором.

4.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в получении в структурных подразделениях Заказчика документации, необходимой для оказания услуг.

4.2.3. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) часов после обнаружения таких недостатков.

4.2.4. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

4.2.5. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг в случае, указанном в п. 4.4.3. Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.

4.3.4. Предъявить Заказчику результаты оказанных услуг к приемке досрочно, уведомив Заказчика о готовности к сдаче оказанных услуг письменно.

4.4. Исполнитель обязуется:

4.4.1. В установленные сроки и надлежащим образом оказать услуги и представить их результат Заказчику, в соответствии с условиями Договора.

4.4.2. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке оказания услуг, за свой счет в кратчайшие сроки, указанные в п.5.3 настоящего Договора.

4.4.3. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество оказываемых услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

4.4.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4.4.5. Не передавать любую информацию, касающуюся настоящего Договора, и не раскрывать сведения, полученные в процессе исполнения Договора, третьим лицам. В случае нарушения данного условия Заказчик вправе требовать от Исполнителя компенсации всех понесенных убытков.

4.4.6. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

4.4.7. При оказании услуг, находясь по адресу, указанному в п.1.2. настоящего Договора, соблюдать режим, установленный на объекте Заказчика, и правила пожарной безопасности.

5. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

5.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг Исполнителем, Исполнитель представляет Заказчику 2 (два) подписанных со стороны Исполнителя экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг, счет на оплату, а также счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя документов, указанных в п. 5.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный обеими Сторонами экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо мотивированный отказ от принятия оказанных услуг.

5.3. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от принятия оказанных услуг, Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют акт о выявленных недостатках, с указанием существа выявленных недоработок Исполнителя, а также сроков и порядка их устранения.

На основании акта о выявленных недостатках Исполнитель принимает на себя обязательство устранить имеющиеся недостатки за свой счет, в том числе и в случае, когда это потребует дополнительных издержек с его стороны, в кратчайшие сроки, но не более 5 рабочих дней с даты составления акта о выявленных недостатках.

5.4. В случае досрочного оказания услуг по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 6.1. настоящего Договора: тел. (8182) 67-30-10, электронная почта: nuz-secretar@medrzd29.ru

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 6.1. настоящего Договора: тел. _____, электронная почта: _____.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 6.1. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 6.1. настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 6.1. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 6.2. настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

7.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

7.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

8. Конфиденциальность

8.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

8.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

8.3. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

9. Ответственность Сторон

9.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию услуг третьих лиц как за собственные действия.

9.2. В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Договора, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от стоимости работ/услуг, указанной в п. 3.1 настоящего Договора за каждый день просрочки.

9.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия оказания услуг обусловленным Сторонами требованиям, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты штрафа в размере 1% от стоимости работ/услуг, указанной в п. 3.1 настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

9.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену услуг в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС).

9.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

9.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 10 (десять) рабочих дней с даты его получения виновной Стороной.

10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

10.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления об этом Исполнителю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым (прекращенным) с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11. Разрешение споров

11.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

11.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

11.3. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий настоящего Договора, путем направления претензии.

11.4. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, с печатью организации и направляется в адрес второй Стороны ценным письмом с описью вложения.

11.5. Ответ на претензию направляется ценным письмом с описью вложенных в конверт документов.

11.6. В случае отсутствия информации о получении Стороной-адресатом направленной ей корреспонденции по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке, любая корреспонденция считается полученной Стороной-адресатом через 15 рабочих дней с даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в разделе 15 настоящего Договора.

11.7. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Архангельской области.

12. Прочие условия

12.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

12.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

12.3. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной с даты отправки электронного письма или, если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/ уведомления, направленного иным способом.

13. Налоговая оговорка

13.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику – *данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении Договора;*

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

13.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 13.1. настоящего Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика услуги, имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

13.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 13.2. настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

14. Перечень приложений

14.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

14.1.1. Приложение № 1 – Требования к оказанию услуг,

14.1.2. Приложение № 2 - Стоимость услуг.

15. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

ЧУЗ " КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск "

Юридический адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5.

Почтовый адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5.

Телефон: (8182) 67-30-10

ИНН 2901126556

КПП 290101001

ОГРН 1042900020239

р/сч 40703810410390000004 Филиал «Центральный» Банка

ВТБ (ПАО) в г. Москве

БИК 044525411

к/сч 30101810145250000411

Исполнитель:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

р/сч № _____

БИК _____

к/сч _____

Главный врач _____ / О.А Савельева /

E-mail: nuz-secretar@medrzd29.ru

E-mail: _____

Требования к оказанию услуг

1. Перечень, объем и срок выполнения исследований:

№	Наименование	Срок исполнения, дней	Планируемое количество услуг
1	Витамин В12 (цианокобаламин)	до 3	5
2	Ферритин	до 5	20
3	Витамин D, 25-гидрокси (кальциферол)	до 3	5
4	Такролимус	до 3	2
5	Серотонин сыворотки крови	до 3	4
6	Хромагарин А	до 3	4
7	Антитела класса IgG к вирусу клещевого энцефалита	до 3	25
8	Антитела класса IgM к вирусу клещевого энцефалита	до 3	25
9	Антитела класса IgG к Borrelia burgdorferi	до 3	25
10	Антитела класса IgM к Borrelia burgdorferi	до 3	25
11	СА 19-9	1	45
12	Адренокортикотропный гормон (АКТГ)	до 5	3
13	Кальцитонин в сыворотке	1	40
14	Паратгормон	1	25
15	Тестостерон свободный	до 7	5
16	Тестостерон	1	15
17	Лютеинизирующий гормон (ЛГ)	1	10
18	Трийодтиронин свободный (Т3 свободный)	1	50
19	Тироксин свободный (Т4 свободный)	1	120
20	Фолликулостимулирующий гормон (ФСГ)	1	3
21	Эстрадиол	1	3
22	Пролактин	1	10
23	АТ к рецепторам ТТГ	до 2	100
24	Антитела к тиреопероксидазе (антиТПО)	до 3	105
25	Определение онкомаркеров - ИФА - СА 15-3	1	5
26	Альдостерон	до 5	3
27	Бета 2-микроглобулин	1	1
28	Эритропоэтин	1	1
29	Тиреоглобулин	1	15
30	Трансферрин	1	5
31	Дигидроэпиандростерон-сульфат (ДЭА-С)	1	2
32	Кортизол	1	20
33	Альфафетопротеин	1	8
34	Глобулин, связывающий половые гормоны (ГСПГ)	1	5
35	Раковый эмбриональный антиген	1	50
36	Соматотропный гормон	1	3
37	Белковые фракции в сыворотке	1	25
38	Микроскопическое исследование отделяемого из мочеполовых органов на трихомонады и диплококки	1	10
39	Лактатдегидрогеназа	1	25
40	Натрий в сыворотке	1	80
41	Билирубин и его фракции (общий, прямой и непрямой)	1	25
42	D-димер	1	25
43	Цитологическое исследование из молочной железы	до 5	50

44	Цитологическое исследование пунктатов, соскобов других органов и тканей	до 5	40
45	Цитологическое исследование аспирата из полости матки	до 5	15
46	Исследование мазков с поверхности шейки матки и цервикального канала на онкоцитологию	до 5	1200
47	С-пептид в сыворотке	1	3
48	АТ к тиреоглобулину (АТ-ТГ)	до 3	10
49	Микробиологическое исследование отделяемого из ушей на микрофлору	до 5	10
50	Посев на флору с определением чувствительности к антибиотикам и бактериофагам	до 5	10
51	Микробиологическое исследование мочи на микрофлору	до 5	10
52	РПГА с иерсиниозным и псевдотуберкулезным диагностикумом	до 3	3
53	Дифтерия	до 3	3
54	NT-proBNP (N-терминальный пропептид натрийуретического гормона)	до 5	10
55	Антитела к антигенам миокардита	до 3	5
56	Свободный кортизол (суточная моча)	до 5	16
57	Посев на аэробную и факультативно-анаэробную флору	до 5	150
58	Анализ мочи на содержание промежуточных метаболитов катехоламинов: метанефрин, норметанефрин. (сут моча)	1	7

2. Срок действия договора на оказание услуг: с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года. Срок выполнения каждого вида лабораторного исследования указан в п.1 Технического задания, но не более 10 (десяти) рабочих дней.

3. Местом оказания услуг является место нахождения Исполнителя, в специально оборудованной лаборатории, при наличии у медицинской организации действующих лицензий на выполнение соответствующих работ/оказание услуг и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии лаборатории санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4. Порядок оказания услуг:

4.1. Заказчик самостоятельно производит забор биологического материала у пациентов, используя предоставленные Исполнителем расходные материалы для забора биоматериала, и передает биоматериал Исполнителю.

4.2. Передача биоматериала от Заказчика к Исполнителю производится ежедневно, один раз в день. Биоматериал направляется на исследования в герметичном контейнере с соблюдением правил перевозки биологически опасного материала. Транспортировка контейнеров с биоматериалом к месту проведения исследований осуществляется силами Исполнителя и за его счет. Местом передачи контейнеров с биоматериалом от Заказчика Исполнителю является Клинико-диагностическая лаборатория ЧУЗ «КП «РЖД-Медицина» г. Архангельск», расположенная по адресу: г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5.

Ответственность Исполнителя за сохранность биоматериала наступает в момент получения им контейнеров с биоматериалом.

4.3. При передаче биоматериала Заказчик передает Исполнителю Направление произвольной формы, которым гарантирует Исполнителю, что предоставляемый биоматериал получен им с соблюдением действующего законодательства, и его передача не ущемляет прав и законных интересов пациентов.

4.4. Качество предоставляемых Исполнителем расходных материалов для забора и транспортировки биоматериала, а также предоставляемого Заказчиком биоматериала, должно соответствовать требованиям, предъявляемым медицинскими стандартами и иными нормативными документами.

4.5. Контроль сроков годности и качества расходных материалов для забора биоматериала, используемых Заказчиком осуществляется Исполнителем.

4.6. Результаты исследований оформляются в соответствии с требованиями Минздравсоцразвития России. Исполнитель обязан предоставить результаты исследований в форматах, позволяющих произвести обработку и загрузку в МИС Заказчика (XML, EXCEL). Ответственность за полноту, достоверность и сроки предоставления результатов исследований несет Исполнитель. Исполнитель предоставляет возможность печати результатов исследования напрямую из своей МИС. Передача результатов исследований осуществляется по защищенному, зашифрованному каналу связи, сертифицированному ФСБ и ФСТЭК России на соответствие требованиям безопасности для средств защиты конфиденциальной информации, включая персональные данные. Необходимо использовать ПО VipNet Client (Деловая почта), подключенное к защищенной сети VipNet № 659 ТФОМС АО.

4.7. Результаты исследований направляются Заказчику на бланках-ответах курьером Исполнителя или через доверенное лицо Заказчика.

Обязанность извещения компетентных органов, ведущих учет пациентов с ВИЧ-инфекциями и другими социально-эпидемиологическими значимыми заболеваниями, лежит на Заказчике.

4.8. Исполнитель хранит результаты лабораторных исследований в течение 6 (шести) месяцев, за исключением биоматериала, в отношении которого законодательством введены другие сроки хранения.

4.9. Срок оказания услуг по каждому исследованию исчисляется со дня, следующего за днем получения биоматериала Исполнителем. Исполнитель вправе увеличивать срок оказания услуг, если результат исследования требует дополнительной проверки, о чём уведомляет Заказчика.

5. Качество оказываемых услуг.

Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, положениями действующих стандартов, нормам и правилам, утвержденным в отношении данного вида услуг.

6. Исполнитель организует инструктаж уполномоченных сотрудников Заказчика:

1) Правила забора, хранения, транспортировки, первичной пробы, подготовка (в случае, если таковая необходима) биоматериала пациентов, правильное обращение с поставляемыми Исполнителем расходными материалами, вакуумными контейнерами, транспортными средами, системами взятия крови и проч.

2) Необходимые требования к самому предоставляемому биоматериалу, его качеству и количеству, необходимому для разных лабораторных исследований.

Исполнитель передаёт заказчику «Правила забора, хранения, транспортировки биологического материала», используемые в лаборатории Исполнителя, в печатном виде и на электронном носителе.

7. Все материалы и оборудование, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны быть экологически безопасными, качественными и соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, ГОСТ, ОСТ, ТУ для данных видов материалов и оборудования и иметь необходимые паспорта заводов-изготовителей, сертификаты соответствия.

Расходные материалы, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны быть новыми, не использованными. Не допускается использование расходных материалов с истекшим сроком годности.

Стоимость услуг

№	Наименование	Стоимость одного исследования, руб. (с НДС)
1	Витамин В12 (цианокобаламин)	
2	Ферритин	
3	Витамин D, 25-гидрокси (кальциферол)	
4	Такролимус	
5	Серотонин сыворотки крови	
6	Хромагарин А	
7	Антитела класса IgG к вирусу клещевого энцефалита	
8	Антитела класса IgM к вирусу клещевого энцефалита	
9	Антитела класса IgG к Borrelia burgdorferi	
10	Антитела класса IgM к Borrelia burgdorferi	
11	СА 19-9	
12	Адренокортикотропный гормон (АКТГ)	
13	Кальцитонин в сыворотке	
14	Паратгормон	
15	Тестостерон свободный	
16	Тестостерон	
17	Лютеинизирующий гормон (ЛГ)	
18	Трийодтиронин свободный (Т3 свободный)	
19	Тироксин свободный (Т4 свободный)	
20	Фолликулостимулирующий гормон (ФСГ)	
21	Эстрадиол	
22	Пролактин	
23	АТ к рецепторам ТТГ	
24	Антитела к тиреопероксидазе (антиТПО)	
25	Определение онкомаркеров - ИФА - СА 15-3	
26	Альдостерон	
27	Бета 2-микроглобулин	
28	Эритропоэтин	
29	Тиреоглобулин	
30	Трансферрин	
31	Дигидроэпиандростерон-сульфат (ДЭА-С)	
32	Кортизол	
33	Альфафетопротеин	
34	Глобулин, связывающий половые гормоны (ГСПГ)	
35	Раковый эмбриональный антиген	
36	Соматотропный гормон	
37	Белковые фракции в сыворотке	
38	Микроскопическое исследование отделяемого из мочеполовых органов на трихомонады и диплококки	
39	Лактатдегидрогеназа	
40	Натрий в сыворотке	
41	Билирубин и его фракции (общий, прямой и непрямой)	
42	D-димер	
43	Цитологическое исследование из молочной железы	
44	Цитологическое исследование пунктатов, соскобов других органов и тканей	
45	Цитологическое исследование аспирата из полости матки	
46	Исследование мазков с поверхности шейки матки и цервикального	

	канала на онкоцитологию	
47	С-пептид в сыворотке	
48	АТ к тиреоглобулину (АТ-ТГ)	
49	Микробиологическое исследование отделяемого из ушей на микрофлору	
50	Посев на флору с определением чувствительности к антибиотикам и бактериофагам	
51	Микробиологическое исследование мочи на микрофлору	
52	РПГА с иерсиниозным и псевдотуберкулезным диагностикумом	
53	Дифтерия	
54	NT-proBNP (N-терминальный пропептид натрийуретического гормона)	
55	Антитела к антигенам миокардита	
56	Свободный кортизол (суточная моча)	
57	Посев на аэробную и факультативно-анаэробную флору	
58	Анализ мочи на содержание промежуточных метаболитов катехоламинов: метанефрин, норметанефрин. (сут моча)	