

Извещение о проведении запроса котировок № 179 от 18.12.2019 г.

оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд ЧУЗ "Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" города Архангельск"

1	Способ закупки	Запрос котировок (в бумажной форме).
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика	Частное учреждение здравоохранения "Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" города Архангельск" (сокращенное официальное наименование учреждения: ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск"), 163030 г. Архангельск ул. Тимме, д.5, nuz-secretar@medrzd29.ru Телефон (8182) 67-30-10, (8182) 27-00-07 доб.158
3	Предмет договора	Оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск". (Наименование, количество, характеристики Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 3 к Закупочной документации)).
4	Место оказания услуг:	г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5, в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 08.30 до 16.30. Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.
5	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора	Начальная максимальная цена составляет 180 500 (Сто восемьдесят тысяч пятьсот) рублей 00 копеек. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 4 к документации о проведении закупки).
6	Источник финансирования:	Средства от предпринимательской деятельности и средства ОМС
7	Место, дата и время рассмотрения предложений с заявками участников и подведение итогов.	Срок подачи заявок участников закупки составляет 7 (семь) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика. Заявки в письменной форме подаются по адресу: г. Архангельск, ул. Тимме, д.5 с 18.12.2019 г. с 11 ч 00 мин. по 25.12.2019 г. до 12 ч 00 мин. время местное. Порядок подачи заявок - в соответствии с документацией о проведение закупки Вскрытие конвертов с заявками участников: г. Архангельск, ул. Тимме, д.5 25.12.2019 г. в 12 ч. 10 мин. (время местное). Рассмотрение и оценка предложений: г. Архангельск, ул. Тимме, д.5 25.12.2019 г. в 12 ч. 30 мин. (время местное).
8	Место предоставления документации о закупке	Официальный сайт ЧУЗ «Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" г. Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.medrzd29.ru (раздел «Закупки»). Плата за предоставление документации не взимается. Документация доступна для ознакомления на сайте с момента ее опубликования без ограничений.
9	Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 02 апреля 2018 г., размещенного на сайте заказчика.	
10	Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.	

Приложение:

1. Документация о проведении закупки.

Должность ответственного экономист 1 категории

Ершова Галина Александровна

Ф.И.О.

Документация о проведении закупки

на право заключения договора на оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов
фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд
ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск".

Общие положения

Настоящая документация о проведении закупки (закупочная документация) подготовлена в соответствии с нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 02.04.2018 № ЦДЗ-35.

Во всех вопросах, особо не оговоренных в тексте настоящей документации, Заказчик и Комиссия по проведению закупок товаров, выполнению работ и оказанию услуг ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск".

(далее - Комиссия) руководствуются требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД».

Извещение и Документация о проведении закупки размещается на официальном сайте ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск". по адресу: www.medrzd29.ru

1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работ, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке: товар, работы, услуги должны соответствовать по качеству и техническим характеристикам Техническому заданию.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, а также порядок, место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:

2.1. Место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке установлены в Извещении.

2.2. Заявка на участие в закупке оформляется по форме Приложения № 1 и по форме Приложения №2 к Документации и подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

2.3. Заявка должна содержать следующие информацию и документы:

2.3.1. наименование поставляемых товаров, работ, услуг (в соответствии с Техническим заданием - Приложение № 3 к Документации); Заявка участника должна содержать конкретные показатели (в объеме не менее указанного количества показателей), позволяющие сделать вывод о функциональных, технических и качественных характеристиках предлагаемого к поставке товара и его соответствии требованиям заказчика. Конкретные показатели указываются участником в своей заявке, за исключением случаев, когда «коридорные» показатели (например, «от» и «до», «не более», «не менее» и т.д.) предусмотрены инструкциями по использованию/эксплуатации, мануалами, руководствами и т.д. и установлены самим производителем товара. В таком случае обязательной является ссылка, что данный показатель установлен инструкцией производителя и/или иными руководствами. Заявка участника (сведения о предлагаемом для поставки товаре) не должна содержать двойных предложений, неоднозначных предложений, слов «или эквивалент», «или», а также слов «не менее» и «не более» за исключением предложения в части гарантийного срока товара и (или) объема предоставления гарантий его качества, или остаточным сроком годности.

2.3.2. наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2.3.3. идентификационный номер налогоплательщика;

2.3.4. согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными Документацией.

2.3.5. предлагаемая участником закупки цена товара, стоимость выполнения работ, оказания услуг;

2.3.6. документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора.

Перечень документов:

- 1) Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, для юридических лиц - в том числе копия устава;
- 2) Надлежащим образом заверенные копии Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (либо Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц) или Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (либо Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- 3) Надлежащим образом заверенные копии Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (для юридических лиц) или Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

4) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до представления заявки на участие в запросе котировок для участника – юридического лица; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) - для участника индивидуального предпринимателя;

5) Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом;

6) Копия лицензии, если деятельность необходима для исполнения условий договора и подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) Информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;

- иные документы по усмотрению участника закупки.

Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации;

2.3.7. документ (либо заверенная участником закупки копия), подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

2.3.8. декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 9 Документации (подается в письменном виде по произвольной форме).

2.4. В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

2.5. Участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

2.6. Основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок, установленным Документацией.

2.7. Заказчик принимает конверты с заявками до истечения срока подачи заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, незапечатанных и поврежденных конвертов.

2.8. По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются. Конверт с заявкой, полученный Заказчиком по истечении срока подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

2.9. Каждый конверт с заявкой, поступивший в установленный срок, принимается Заказчиком в соответствии с условиями, предусмотренными Документацией.

3. Требования к описанию участниками закупки товаров, работ, услуг, которые являются предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик: установлены в Приложении №3 к документации о проведении закупки (далее - Документация).

4. Место оказания услуг и передачи результатов, оказанных услуг:

Исполнитель осуществляет оказание услуг и передачу результатов, оказанных услуг по адресу г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5, в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 08.30 до 16.30.

Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора указаны в Извещении.

6. Срок и порядок оплаты оказанных услуг:

Оплата услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, следующем порядке: в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты оказания услуг и получение Заказчиком оригинального комплекта документов, подписанного со стороны Исполнителя: счета на оплату, актов сдачи-приемки оказанных услуг (2 экз.), счета-фактуры, при условии отсутствия замечаний к качеству оказанных услуг.

7. Начальная (максимальная) цена договора: включает в себя все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 4 к документации о проведении закупки).

8. Срок подачи заявок участников закупки составляет 7 (семь) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика. Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика. Заявки подаются с 18.12.2019 г. с 11 ч 00 мин. по 25.12.2019 г. до 12 ч 00 мин. время местное.

Прием заявок на участие в запросе котировок в письменной форме осуществляется по адресу: г. Архангельск, ул. Тимме д. 5, приемная главного врача, 3 этажа, в рабочие дни с 9-00 до 17-00 (местное время). Порядок подачи заявок - в соответствии с закупочной документацией.

9. Участники закупки должны отвечать следующим установленным требованиям:

- установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся предметом договора;

- не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушений, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки; с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение Документации в сроки, установленные в Документации. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запрос о разъяснении Документации, полученный от участника позднее срока, установленного в Документации, не подлежит рассмотрению. Заказчик обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение.

Заказчик обязан письменно ответить на запрос о разъяснении документации о проведении закупки. В случае его получения не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, в течение двух рабочих дней, с 10 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин., со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи заявок.

11. Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки установлены в Извещении о проведении запроса котировок.

12. Критерии и сопоставление заявок участников закупки.

Критериями оценки и сопоставления заявок участников закупки являются соответствие требованиям, установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

13. Порядок и сопоставление заявок участников закупки:

Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота).

В ходе рассмотрения котировочных заявок комиссия вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, комиссия может отстранить такого участника на любом этапе проведения.

Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота);

- 3) отказа от проведения запроса котировок;
- 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика или организатора процедуры закупки).

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

14. Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 02.04.2018 № ЦДЗ-35, размещенного на сайте заказчика.

Право Заказчика отказаться от проведения закупки.

Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Уведомление об отказе от проведения закупки размещается на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

15. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. В этом случае участники закупки не утрачивают право на предоставленное обеспечение заявки. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

16. Требования к обеспечению заявок на участие в закупки: не установлены. Требования к обеспечению исполнения договора: не установлены.

17. Порядок заключения договора.

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая стоимость по договору, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента публикации Победителя на официальном сайте заказчика. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

18. Срок, в течение которого победитель закупки или иной участник закупки, с которым заключается Договор при уклонении победителя закупки от заключения Договора, должен подписать Договор:

18.1. Если победитель закупки не исполнил необходимые для заключения договора условия, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим в закупочной заявке такую же цену, как и победитель в проведенной закупке, или с участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведенной закупке условий.

Приложение:

- 1) Форма котировочной заявки;
- 2) Анкета участника запроса котировок цен;
- 3) Техническое задание;
- 4) Проект договора.

Председатель конкурсной комиссии – главный врач



О.А. Савельева

ФОРМА
КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон
ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск".

Адрес: 163000 г. Архангельск, ул. Тимме, д.5, (для приема заявок).

Телефон: 8 (8182) 67-30-10

nuz-secretar@medrzd29.ru

Уважаемые господа!

Мы,

(наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения заказа)

на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем:

Наименование товара, работы, услуги	Ед. изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС	Цена за единицу с учетом НДС	Всего без учета НДС	Всего с учетом НДС
Указать наименование Товара, работы, услуги (если поставка товара, то заполнить по каждому товару с техническими характеристиками и указанием товарного знака.)	Указать единицы измерения	Указать общее количество согласно единицам измерения	Указать цену в рублях	Указать цену в рублях	Указать цену в рублях	Указать цену в рублях

Цена за единицу включает транспортные расходы Исполнителя, расходы на уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также любые другие расходы, которые возникнут или могут возникнуть у Исполнителя в ходе исполнения Договора.

Итого сумма договора _____ (Указать цифрами и прописью) руб., в том числе НДС (___%) _____ рублей.

Условия исполнения договора:

- 1) Выполняемые услуги должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям, обычно, предъявляемым к данному виду услуг.
- 2) Результаты Работ должны полностью соответствовать Техническому заданию;
- 3) Оказание услуг осуществляется на основании заявки, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Место передачи результатов, оказанных услуг:

Исполнитель осуществляет передачу результатов, оказанных услуг по адресу г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5

Стоимость Услуг составляет:

_____ (_____) рублей _____ копеек.

Стоимость услуг включает:

В стоимость работ включены: все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 4 к документации о проведении закупки). Цена единицы работ является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

Срок и порядок оплаты оказанных услуг:

Оплата услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, следующем порядке: в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты оказания услуг и получение Заказчиком оригинального комплекта документов, подписанного со стороны Исполнителя: : счета на оплату, актов сдачи-приемки оказанных услуг(2 экз.), счета-фактуры, при условии отсутствия замечаний к качеству оказанных услуг.

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а также мы берем на себя обязательства представить документы (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке, а именно;

- 1) Учредительные документы, для юридических лиц - в том числе устав;
- 2) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (либо Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц) или Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (либо Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- 3) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (для юридических лиц) или Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная регистрирующим органом не ранее

чем за один месяц до представления заявки на участие в запросе котировок для участника – юридического лица; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) - для участника индивидуального предпринимателя;

5) Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом;

6) Копия лицензии, если деятельность необходима для исполнения условий договора и подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) Информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;

- иные документы по усмотрению участника закупки.

Настоящей заявкой подтверждаем, что _____ против _____
(наименование Участника размещения заказа)

- не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
- не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящей заявкой подтверждаем, что у _____
(наименование Участника размещения заказа)

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах),
- у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации,
- имеются исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты,
- и заказчиком процедуры закупки отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
- отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Извещения и условиями наших предложений, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней со дня публикации победителя на официальном сайте.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон сотрудника)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

(должность подписавшего)

(подпись) М.П.

(фамилия, инициалы)

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i> Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица	
3. 3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика 3.2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	ИНН КПП ОГРН ОКПО
4. Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа	Страна Россия Адрес:
5. Почтовый адрес участника размещения заказа	Страна Россия Адрес: Телефон: Факс:
6. Банковские реквизиты <i>(может быть несколько)</i>: 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	_____ _____ _____ _____
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по контракту <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</i>	_____ _____ _____

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Директор

(должность подписавшего
(для юридического лица))

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск".

Наименование оказываемых услуг: техническое обслуживание и восстановление работоспособности медицинской техники (машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM s/n J65702700135081)

1. **Сроки и периоды оказания услуг:** с даты заключения договора по 31.12.2020г. включительно.
2. **Место оказания услуг:** Российская Федерация, 163060 г. Архангельск, ул. Тимме, 5
3. **Назначение оказываемых услуг:** Проведение технического обслуживания в соответствии с регламентом, восстановление работоспособности медицинской техники, указанной в настоящем Техническом задании, в штатном режиме, предусмотренном производителем.
4. **Порядок и условия оказания услуг:** Услуги должны оказываться в течение всего срока действия Договора (с момента заключения договора до 31 декабря 2020 года включительно), строго по заявкам Заказчика, в соответствии с фактической потребностью Заказчика в Услугах и в указанные Заказчиком сроки. Досрочное оказание услуг или оказание услуг, превышающее количество, указанное в заявке Заказчика и количество соответствующее фактической потребности Заказчика в Услугах, оказание которых является предметом настоящей закупки, запрещена. Заявка может передаваться на бумажном носителе по месту расположения Заказчика уполномоченным представителем Заказчика, уполномоченному представителю Исполнителя, назначенными приказами руководителей Заказчика и Исполнителя, соответственно или курьером по месту расположения Исполнителя: _____, в электронном виде по факсу: _____, по электронной почте: _____, телефонограммой по телефону: _____. Способ передачи уведомления выбирается Заказчиком.

Оказание услуг должно осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в соответствии с требованиями изложенными в Техническом задании, в соответствии с Методическими рекомендациями «Техническое обслуживание медицинской техники» утвержденными Министерством здравоохранения РФ 24 сентября 2003 года и Министерством науки и технологий РФ 10 октября 2003 года.

Требования к порядку оказания услуг:

- время оказания услуг должно быть предварительно согласованно с Заказчиком, не должно нарушать порядок оказания медицинских услуг Заказчиком, режим работы;
- услуги, связанные с остановкой или отключением существующего оборудования на Объекте Заказчика, должны согласовываться со всеми смежными службами Заказчика;
- услуги должны оказываться в строгом соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности;
- Исполнитель должен нести полную материальную ответственность за испорченное во время оказания услуг имущество Заказчика;
- Исполнитель должен самостоятельно определить количество персонала необходимого для оказания услуг;
- Исполнитель должен предоставить Заказчику списки персонала, которому необходимо обеспечить доступ на Объект Заказчика, для оказания услуг в срок не более 3-х рабочих дней с даты заключения договора;
- Штатный персонал Исполнителя (соисполнителя) должен быть обучен и аттестован согласно законодательству РФ, должен иметь все надлежащие допуски, разрешения на оказание услуг, включая разрешения на работу на территории Российской Федерации (для иностранных граждан);
- Исполнитель должен полностью нести ответственность за соблюдения правил безопасности труда и правил пожарной безопасности.
- Персонал Исполнителя (соисполнителя), оказывающий услуги на Объекте Заказчика, обязан выполнять требования пропускного и внутриобъектного режимов, установленных на Объекте Заказчика.

5. **Общие требования к оказанию услуг:** Исполнитель за счет собственных сил и средств или с использованием сил и средств третьих лиц, без дополнительных расходов со стороны Заказчика, оказывает весь комплекс услуг, являющихся предметом договора. Все действия Исполнителя, производимые для исполнения условий договора, должны осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации включая гражданское, трудовое и миграционное законодательство РФ, ответственность за законность действий Исполнителя и привлеченных Исполнителем к исполнению договора третьих лиц возлагается на Исполнителя, Заказчик не несет ответственности по обязательствам Исполнителя.

Законность оказания услуг, являющихся предметом настоящей закупки, соблюдается при наличии у исполнителя (соисполнителя) лицензии на техническое обслуживание медицинской техники (копия). В том случае, если услуги будут оказываться участником закупки с привлечением третьих лиц, то предоставляется копия лицензии, выданная данному третьему лицу, и копия договора, на соответствующие услуги, заключенного между участником закупки и данным третьим лицом);

В части технического обслуживания (за исключением случая, если техническое обслуживание осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) медицинской техники:

- а) монтаж и наладка медицинской техники;

- б) контроль технического состояния медицинской техники;
- в) периодическое и текущее техническое обслуживание медицинской техники;
- г) ремонт медицинской техники (в том случае, если для оказания услуг по ТО будет требоваться проведение ремонта).

Требование установлено п.17 ч.1 ст.12 Федерального закона от 04.05.2011 г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании деятельности по производству и техническому обслуживанию (за исключением случая, если техническое обслуживание осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) медицинской техники (утв. постановлением Правительства РФ от 03.06.2013 г. N 469).

6. Перечень медицинского оборудования подлежащего техническому обслуживанию:

Наименование медицинской техники	Производитель	Модель	Заводской номер	Год выпуска	Количество
Аппарат для автоматической обработки гибких эндоскопов	Джонсон & Джонсон, США	ENDOCLENS-NSX SYSTEM	s/n J657027001350 81.	2014	1 шт.

7. Виды оказываемых услуг:

Профилактическое техническое обслуживание (плановое ТО)	Предупреждение неисправностей изделий путем своевременного оказания услуг, обеспечивающих их работоспособность. Правила проведения технического обслуживания устанавливаются эксплуатационной документацией завода-производителя на изделие, включающими объемы работ, критерии качества и перечень используемого технологического оборудования, приборов.
Контроль технического состояния (КТС)	Проверка соответствия значений параметров и характеристик изделий медицинской техники требованиям нормативной и эксплуатационной документации завода-производителя, выявлению изношенных и поврежденных частей (деталей), проверка всех защитных устройств и блокировок с применением рекомендованных средств измерения, внесенных в Государственный Реестр СИ, либо специальных средств, обеспечивающих качественное выполнение КТС.

Техническое обслуживание эндоскопического оборудования производится на месте у Заказчика и включает в себя:

Аппарат для автоматической обработки гибких эндоскопов ENDOCLENS-NSX SYSTEM s/n J65702700135081.

Работы и услуги для проведения регламентного технического обслуживания

Проверка работы воздушного компрессора, настройка давления воздуха (20 Psig). Осушение воздушного контура (стакан для сбора конденсата – визуальный контроль, удаление воды, продувка системы сжатым воздухом).

Очистка внешних и внутренних поверхностей машины.

Проверка системы подачи детергента (моющего средства). Заполнение емкости детергентом.

Проверка работоспособности всех каналов (коннекторов) для подключения эндоскопов (6 шт.) Проверка коннекторов на отсутствие утечек.

Очистка фильтра камеры от загрязнений.

Проверка /контроль батареи на плате управления. Замена при необходимости.

Проверка работоспособности всех электромагнитных клапанов (6шт.). Разборка, чистка, замена при необходимости.

Проверка внутренних соединений машины на отсутствие утечек.

Обслуживание системы фильтрации, замена фильтров, резиновых уплотнителей. Санитарная обработка системы фильтрации Прессетом.

Проверка настройки рабочих параметров цикла. Проведение тестового цикла.

- сдача оборудования представителю заказчика, работающему с обслуживаемым медицинским оборудованием, с проверкой на соответствие технических параметров установленных производителем;

- предоставление расходных материалов и запасных частей, необходимых для оказания услуг по техническому обслуживанию оборудования;

- технический инструктаж сотрудников Заказчика по вопросам эксплуатации оборудования.

- проведение ежемесячных профилактических мероприятий;

- проведение регламентных мероприятий с периодичностью, указанной в инструкции изготовителя оборудования;

- ТО не включает услуги по модификации и изменению комплектации оборудования.

- представитель Исполнителя обязан явиться к Заказчику, для оказания услуг по техническому обслуживанию, в течение суток с момента передачи заявки от Заказчика в рабочие дни;

8. Требования к материалам, оборудованию, инструментам используемым при оказании услуг:

- Исполнитель должен предоставить Заказчику действующие Санитарно-эпидемиологические заключения, Гигиенические характеристики и Сертификаты соответствия со всеми необходимыми приложениями на материалы, использованные при

оказании услуг (в том случае, если получение этих документов является обязательным согласно требованиям действующего законодательства РФ).

- Исполнитель должен гарантировать, что качество материалов и конструкций, применяемых им для оказания услуг, будут соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество (в том случае, если получение этих документов является обязательным согласно требованиям действующего законодательства РФ).

- Оборудование, инструменты, расходные материалы, для оказания услуг предоставляются в полном объеме Исполнителем за его счет.

- Оборудование и материалы для оказания услуг предоставляются Исполнителем за его счет.

- Все измерительные инструменты должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и другие документы должны быть представлены Заказчику в течение 3 (трех) дней с даты заключения договора.

- При оказании услуг все мероприятия осуществляются с использованием инструментов Исполнителя. Все инструменты должны быть исправны, а их использование не должно представлять опасности для окружающих.

- Принимаемые в ходе оказания услуг технические решения должны соответствовать требованиям экономических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ, и обеспечивать безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию оборудования;

- Материалы, применяемые для оказания услуг, должны быть безвредны для здоровья человека.

Требования по сроку гарантий качества на результаты оказанных услуг: срок гарантий качества на результаты оказанных услуг должен быть не менее 6 месяцев с даты подписания Акта оказания услуг и исполнении обязательств по договору, но в любом случае не меньше сроков установленных действующим законодательством РФ для данных видов услуг, гарантийный срок начинает отсчитываться с момента приемки результатов оказанных услуг Заказчиком. Гарантийный срок должен продлеваться на период устранения недостатков, возникших в течение гарантийного срока. Исполнитель должен гарантировать оказание услуг в полном объеме с качеством не ниже заданного производителем в течение всего срока действия договора. Гарантийный срок на замененные узлы, агрегаты и запасные части должен быть не менее 3 месяцев, но в любом случае не меньше сроков установленных действующим законодательством РФ для данных видов товаров, гарантийный срок начинает отсчитываться с момента приемки результатов оказанных услуг Заказчиком.

9. Требования к качеству результатов, оказываемых услуг: Исполнитель должен гарантировать, что в результате оказанных услуг, являющихся предметом договора, будет обеспечена безопасная эксплуатация, бесперебойная работа и эффективное применение медицинской техники для оказания услуг пациентам. Качество и безопасность услуг должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким услугам действующим законодательством РФ, а также соответствовать требованиям завода-изготовителя.

10. Порядок сдачи и приемки результатов оказанных услуг:

11.1. Основаниями для отказа в приемке результатов оказанных услуг является несоответствие результатов оказанных услуг, требованиям законодательства РФ и нормативных документов, государственным стандартам, рекомендациям и замечаниям экспертных органов, а также требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем Техническом задании.

11.2. В случае оказания неполного объема услуг или оказания услуг, не соответствующих требованиям Договора, при приемке оказанных услуг составляет Акт результатов оказания услуг и исполнении обязательств по договору с указанием нарушений и сроками их устранения. Акт должен быть подписан всеми лицами, участвовавшими в проверке качества и объема услуг. Лицо, не согласное с содержанием акта, обязано подписать его с оговоркой о своем несогласии и изложить свое мнение. В акте, перед подписью лиц, участвовавших в приемке, должно быть указано, что эти лица предупреждены о том, что они несут ответственность за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности. Если между Исполнителем и Заказчиком возникнут разногласия о характере выявленных дефектов и причинах их возникновения, то для определения соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным настоящим Договором Заказчик и Исполнитель по взаимному согласованию должны привлечь независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Порядок проведения экспертизы определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.3. Услуги считаются оказанными надлежащим образом в полном объеме, а Исполнитель и Заказчик - выполнившими свои обязательства по договору с момента подписания без замечаний Акта результатов оказания услуг и исполнении обязательств по договору, который должен быть подписан сторонами в срок не более пяти рабочих дней с момента оказания, приемки и оплаты результатов оказанных услуг, подлежащих оплате по результатам исполнения Договора. Стороны вправе отказаться от подписания настоящего Акта с обязательным предоставлением исчерпывающего объяснения решения об отказе от его подписания с указанием конкретных причин по которым подписание Акта стало невозможным, данные объяснения должны быть предоставлены противной стороне только в виде оригинального документа на бумажном носителе в срок не более пяти рабочих дней с момента оказания и приемки результатов оказанных услуг, предоставление копий возможно только в том случае, если данная копия заверена нотариально, фактом получения стороной настоящего документа является наличие у отправителя уведомления о приемке и регистрации оригинала входящего документа.

11. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов: По окончании выполнения каждого этапа оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику АКТ технического состояния медицинской техники, принятой на техническое обслуживание. Также Исполнителем осуществляется ведение Журнала технического обслуживания медицинской техники.

12. Требования по обучению Исполнителем персонала Заказчика: Исполнитель обязан проводить инструктаж медицинского персонала Заказчика по правилам эксплуатации медицинского оборудования.

13. Требования по объему гарантий качества услуг: Исполнитель должен осуществлять контроль качества оказываемых услуг по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники и нести ответственность за качество этих услуг. В случае обнаружения недостатков, допущенных при проведении технического обслуживания и ремонта Исполнитель должен устранить их безвозмездно в срок не более пяти рабочих дней. В течение гарантийного срока после проведения технического обслуживания Исполнитель должен безвозмездно ремонтировать или заменять части, замена которых производилась в процессе технического обслуживания, вышедшие из строя не по вине Заказчика. Поставка запасных частей для замены должна быть произведена в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты определения причины неисправности оборудования.

Проект

Договор оказания услуг № _____

г. Архангельск

« ____ » _____ 20__ г.

Частное учреждение здравоохранения "Клиническая поликлиника "РЖД-Медицина" города Архангельск" (ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск"), именуемое далее «Заказчик», в лице главного врача Савельевой Ольги Анатольевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемое далее **Исполнитель**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год в ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" города Архангельск" (в соответствии с техническим заданием) (Приложение № 1 к Договору), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Срок оказания услуг: с момента заключения договора до 31 декабря 2020 года включительно, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Место оказания услуг: 163000, г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 08.30 до 16.30.

2. Сроки оказания услуг

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2.2. Окончание оказания услуг - в соответствии с п. 1.2. Договора.

2.3. Сроки оказания услуг могут быть изменены на основании дополнительного соглашения Сторон, оформленного в письменном виде и подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.4. Заказчик вправе отказаться от оказания услуг Исполнителем на любом этапе оказания услуг.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет: _____
(прописью) рублей _____ копеек, в т.ч. НДС ____% (если НДС не облагается, указать соответствующую статью НК РФ).

В стоимость услуг включены затраты на закупку материалов, перевозку, доставку заказчику, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 16 настоящего Договора, в следующем порядке:

- в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты оказания услуг и получения Заказчиком подписанного со стороны Исполнителя оригинального комплекта документов: счета на оплату, актов сдачи-приемки оказанных услуг, счета-фактуры (для плательщиков НДС), при условии отсутствия замечаний к качеству оказанных услуг.

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с настоящим Договором с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Настоящим Исполнитель подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия оказания услуг по настоящему Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение цены по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору. Стороны также согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

3.5. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

4. Обеспечение материалами и оборудованием и риск случайной гибели

4.1. Риск случайной гибели результата услуг, другого имущества, используемого для оказания услуг, до окончательной приемки Заказчиком оказания услуг по настоящему Договору несет Исполнитель.

5. Обязательства Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать возмещения убытков в случае неоднократного нарушения сроков оказания услуг, а также в случае их некачественного выполнения.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Предоставлять Исполнителю заявки на товар в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов "Электронный ордер".

5.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в вопросах его взаимодействия с соответствующими структурными подразделениями Заказчика при оказании услуг на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.3. Оказывать содействие Исполнителю в получении в структурных подразделениях Заказчика документации, необходимой для оказания услуг.

5.2.4. Обеспечить доступ персонала Исполнителя к месту оказания услуг.

5.2.5. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.6. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.7. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг в

случае, указанном в п. 5.4.4. Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.

5.3.4. Предъявить Заказчику результаты оказания услуг к приемке досрочно, уведомив Заказчика о готовности к сдаче оказанных услуг письменно.

5.4. Исполнитель обязуется:

5.4.1. Оказывать услуги в количестве, указанном в заявке Заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов "Электронный ордер", в сроки и на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

5.4.2. В установленные сроки и надлежащим образом оказать услуги и представить их результат Заказчику, в соответствии с условиями Договора.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке оказания услуг, за свой счет в кратчайшие сроки, указанные в п.6.3. настоящего Договора.

5.4.4. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов оказания услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

5.4.6. Не передавать любую информацию, касающуюся настоящего Договора, и не раскрывать сведения, полученные в процессе исполнения Договора, третьим лицам. В случае нарушения данного условия Заказчик вправе требовать от Исполнителя компенсации всех понесенных убытков.

5.4.7. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

5.4.8. При оказании услуг, находясь по адресам, указанным в п.1.3. настоящего договора, соблюдать режим, установленный на объекте Заказчика, и правила пожарной безопасности.

5.4.9. Предоставить гарантию на ремонтно-профилактические, аварийные, внеплановые работы, на замененные детали и узлы – не менее 6 (шести) месяцев с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6. Порядок сдачи и приемки услуг

6.1. Исполнитель не позднее последнего числа текущего месяца после оказания плановых услуг представляет Заказчику два подписанных акта сдачи-приемки оказанных услуг, счет на оплату, а также счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для плательщиков НДС).

6.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после их получения от Исполнителя, Заказчик рассматривает результаты услуг и осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия их объема, качества требованиям, и направляет Исполнителю подписанный 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо запрос о предоставлении

разъяснений касательно результатов услуг или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или Акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг, в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов услуг, Исполнитель обязуется в срок не более пяти рабочих дней устранить указанные недостатки (произвести доработки за свой счет).

6.3. В случае досрочного оказания услуг по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

6.4. В случае не подписания Заказчиком акта сдачи-приемки работ/услуг и непредставления официального мотивированного отказа в соответствии с пунктом 6.2. Договора, акт сдачи-приемки работ/услуг считается утвержденным Заказчиком, а услуги по данному акту выполненными надлежащим образом и подлежащими оплате.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящего раздела:

тел. () _____,

электронная почта _____.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящего раздела:

тел: (8182) 67-30-10;

электронная почта: nuz-secretar@medrzd29.ru

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для

уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 7.1. настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.2. настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

9. Конфиденциальность

9.1. Настоящим Стороны устанавливают режим конфиденциальности информации (коммерческая тайна) в отношении всех условий настоящего Договора, порядка и факта его исполнения. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, полученную ими друг от друга или ставшую известной им в ходе выполнения работ по настоящему Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора.

9.2. Требования п. 9.1. настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

9.3. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5

(пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

9.4. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

9.5. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

10. Ответственность Сторон

10.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к оказанию услуг третьих лиц как за собственные действия.

10.2. В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Договора, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от стоимости услуг, указанной в п. 3.1. настоящего Договора за каждый день просрочки.

10.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов оказания услуг обусловленным Сторонами требованиям, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты штрафа в размере 1% от стоимости услуг, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

10.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену услуг в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС).

10.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

10.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 10 (десять) рабочих дней с даты его получения виновной Стороной.

11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий,

предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

11.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым (прекращенным) с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

11.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.5. настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

11.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов услуг требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11.6. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Исполнителем требования, предусмотренного пунктом 5.4.6. настоящего Договора.

12. Разрешение споров

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 3 (три) недели с даты получения претензии.

12.3. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий настоящего Договора, путем направления претензии.

12.4. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, с печатью организации и направляется в адрес второй Стороны ценным заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

12.5. Срок рассмотрения претензии составляет один месяц со дня ее получения. Ответ на претензию направляется ценным заказным письмом с описью вложенных в конверт документов и уведомлением о вручении.

12.6. В случае отсутствия информации о получении Стороной-адресатом направленной ей корреспонденции по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке, любая корреспонденция считается полученной Стороной-адресатом через 15 рабочих дней с даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в разделе 16 настоящего Договора.

12.7. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Архангельской области.

13. Права на результаты услуг и переход рисков

13.1 Риск случайной гибели или повреждения результата услуг Исполнителя переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки работ/услуг. До подписания Сторонами указанного акта риск случайной гибели или повреждения результата работ несет Исполнитель.

14. Прочие условия

14.1. Заказчик приобретает право собственности на результат оказанных услуг с момента подписания акта сдачи-приемки работ/услуг. Разработанная документация может быть использована Заказчиком только в отношении тех объектов, для которых она (документация) разрабатывалась.

14.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

14.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

14.4. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора, или предусмотренному по тексту Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной с даты отправки электронного письма или, если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/ уведомления, направленного иным способом.

15. Перечень приложения

15.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
15.1.1. Приложение № 1 – (Техническое задание).

16. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:	Исполнитель:
ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск"	
Юридический адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5. Почтовый адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5. Телефон: (8182) 67-30-10 ИНН 2901126556 КПП 290101001 ОГРН 1042900020239 р/сч 407038108103900000004 в Филиале № 7806 ВТБ (ПАО) г. Санкт-Петербург БИК 044030707 к/сч 301018102403000000707 E-mail: nuz-secretar@medrzd29.ru	Юр. адрес: Адрес местонахождения: ОГРН ОКПО ИНН КПП Банковские реквизиты: Тел.факс: e-mail:

17. Подписи Сторон

От Заказчика

_____/О.А. Савельева/
М.П.

От Исполнителя

_____/_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг по техническому обслуживанию машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM на 2020 год для нужд ЧУЗ "КП "РЖД-Медицина" г. Архангельск".

Наименование оказываемых услуг: техническое обслуживание и восстановление работоспособности медицинской техники (машины для мойки эндоскопов фирмы Джонсон & Джонсон ENDOCLENS-NSX SYSTEM s/n J65702700135081)

9. Сроки и периоды оказания услуг: с даты заключения договора по 31.12.2020г. включительно.

10. Место оказания услуг: Российская Федерация, 163060 г. Архангельск, ул. Тимме, 5

11. Назначение оказываемых услуг: Проведение технического обслуживания в соответствии с регламентом, восстановление работоспособности медицинской техники, указанной в настоящем Техническом задании, в штатном режиме, предусмотренном производителем.

12. Порядок и условия оказания услуг: Услуги должны оказываться в течение всего срока действия Договора (с момента заключения договора до 31 декабря 2020 года включительно), строго по заявкам Заказчика, в соответствии с фактической потребностью Заказчика в Услугах. Досрочное оказание услуг или оказание услуг, превышающее количество, указанное в заявке Заказчика и количество соответствующее фактической потребности Заказчика в Услугах, оказание которых является предметом настоящей закупки, запрещена. Заявка может передаваться на бумажном носителе по месту расположения Заказчика уполномоченным представителем Заказчика, уполномоченному представителю Исполнителя, назначенными приказами руководителей Заказчика и Исполнителя, соответственно или курьером по месту расположения Исполнителя: _____, в электронном виде по факсу: _____, по электронной почте: _____, телефонограммой по телефону: _____. Способ передачи уведомления выбирается Заказчиком.

Оказание услуг должно осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в соответствии с требованиями изложенными в Техническом задании, в соответствии с Методическими рекомендациями «Техническое обслуживание медицинской техники» утвержденными Министерством здравоохранения РФ 24 сентября 2003 года и Министерством науки и технологий РФ 10 октября 2003 года.

Требования к порядку оказания услуг:

- время оказания услуг должно быть предварительно согласованно с Заказчиком, не должно нарушать порядок оказания медицинских услуг Заказчиком, режим работы;
- услуги, связанные с остановкой или отключением существующего оборудования на Объекте Заказчика, должны согласовываться со всеми смежными службами Заказчика;
- услуги должны оказываться в строгом соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности;
- Исполнитель должен нести полную материальную ответственность за испорченное во время оказания услуг имущество Заказчика;
- Исполнитель должен самостоятельно определить количество персонала необходимого для оказания услуг;

- Исполнитель должен предоставить Заказчику списки персонала, которому необходимо обеспечить доступ на Объект Заказчика, для оказания услуг в срок не более 3-х рабочих дней с даты заключения договора;

- Штатный персонал Исполнителя (соисполнителя) должен быть обучен и аттестован согласно законодательству РФ, должен иметь все надлежащие допуски, разрешения на оказание услуг, включая разрешения на работу на территории Российской Федерации (для иностранных граждан);

- Исполнитель должен полностью нести ответственность за соблюдения правил безопасности труда и правил пожарной безопасности.

- Персонал Исполнителя (соисполнителя), оказывающий услуги на Объекте Заказчика, обязан выполнять требования пропускного и внутриобъектного режимов, установленных на Объекте Заказчика.

13. Общие требования к оказанию услуг: Исполнитель за счет собственных сил и средств или с использованием сил и средств третьих лиц, без дополнительных расходов со стороны Заказчика, оказывает весь комплекс услуг, являющихся предметом договора. Все действия Исполнителя, производимые для исполнения условий договора, должны осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации включая гражданское, трудовое и миграционное законодательство РФ, ответственность за законность действий Исполнителя и привлеченных Исполнителем к исполнению договора третьих лиц возлагается на Исполнителя, Заказчик не несет ответственности по обязательствам Исполнителя.

Законность оказания услуг, являющихся предметом настоящей закупки, соблюдается при наличии у исполнителя (соисполнителя) лицензии на техническое обслуживание медицинской техники (копия). В том случае, если услуги будут оказываться участником закупки с привлечением третьих лиц, то предоставляется копия лицензии, выданная данному третьему лицу, и копия договора, на соответствующие услуги, заключенного между участником закупки и данным третьим лицом):

В части технического обслуживания (за исключением случая, если техническое обслуживание осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) медицинской техники:

- а) монтаж и наладка медицинской техники;
- б) контроль технического состояния медицинской техники;
- в) периодическое и текущее техническое обслуживание медицинской техники;
- г) ремонт медицинской техники (в том случае, если для оказания услуг по ТО будет требоваться проведение ремонта).

Требование установлено п.17 ч.1 ст.12 Федерального закона от 04.05.2011 г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании деятельности по производству и техническому обслуживанию (за исключением случая, если техническое обслуживание осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) медицинской техники (утв. постановлением Правительства РФ от 03.06.2013 г. N 469).

14. Перечень медицинского оборудования подлежащего техническому обслуживанию:

Наименование медицинской техники	Производитель	Модель	Заводской номер	Год выпуска	Количество
Аппарат для	Джонсон &	ENDOCLEN	s/n	2014	1 шт.

автоматической обработки гибких эндоскопов	Джонсон, США	S-NSX SYSTEM	J657027001 35081.		
--	--------------	--------------	-------------------	--	--

15. Виды оказываемых услуг:

Профилактическое техническое обслуживание (плановое ТО)	Предупреждение неисправностей изделий путем своевременного оказания услуг, обеспечивающих их работоспособность. Правила проведения технического обслуживания устанавливаются эксплуатационной документацией завода-производителя на изделие, включающими объемы работ, критерии качества и перечень используемого технологического оборудования, приборов.
Контроль технического состояния (КТС)	Проверка соответствия значений параметров и характеристик изделий медицинской техники требованиям нормативной и эксплуатационной документации завода-производителя, выявлении изношенных и поврежденных частей (деталей), проверка всех защитных устройств и блокировок с применением рекомендованных средств измерения, внесенных в Государственный Реестр СИ, либо специальных средств, обеспечивающих качественное выполнение КТС.

Техническое обслуживание эндоскопического оборудования производится на месте у Заказчика и включает в себя:

Аппарат для автоматической обработки гибких эндоскопов ENDOCLENS-NSX SYSTEM s/n J65702700135081.

Работы и услуги для проведения регламентного технического обслуживания

Проверка работы воздушного компрессора, настройка давления воздуха (20 Psig). Осушение воздушного контура (стакан для сбора конденсата – визуальный контроль, удаление воды, продувка системы сжатым воздухом).

Очистка внешних и внутренних поверхностей машины.

Проверка системы подачи детергента (моющего средства). Заполнение емкости детергентом.

Проверка работоспособности всех каналов (коннекторов) для подключения эндоскопов (6 шт.)

Проверка коннекторов на отсутствие утечек.

Очистка фильтра камеры от загрязнений.

Проверка /контроль батареи на плате управления. Замена при необходимости.

Проверка работоспособности всех электромагнитных клапанов (6шт.). Разборка, чистка, замена при необходимости.

Проверка внутренних соединений машины на отсутствие утечек.

Обслуживание системы фильтрации, замена фильтров, резиновых уплотнителей. Санитарная обработка системы фильтрации Пресептом.

Проверка настройки рабочих параметров цикла. Проведение тестового цикла.

- сдача оборудования представителю заказчика, работающему с обслуживаемым медицинским оборудованием, с проверкой на соответствие технических параметров установленных производителем;

- предоставление расходных материалов и запасных частей, необходимых для оказания услуг по техническому обслуживанию оборудования;

- технический инструктаж сотрудников Заказчика по вопросам эксплуатации оборудования.

- проведение ежемесячных профилактических мероприятий;
- проведение регламентных мероприятий с периодичностью, указанной в инструкции изготовителя оборудования;
- ТО не включает услуги по модификации и изменению комплектации оборудования.
- представитель Исполнителя обязан явиться к Заказчику, для оказания услуг по техническому обслуживанию, в течение суток с момента передачи заявки от Заказчика в рабочие дни;

16. Требования к материалам, оборудованию, инструментам используемым при оказании услуг:

- Исполнитель должен предоставить Заказчику действующие Санитарно-эпидемиологические заключения, Гигиенические характеристики и Сертификаты соответствия со всеми необходимыми приложениями на материалы, использованные при оказании услуг (в том случае, если получение этих документов является обязательным согласно требованиям действующего законодательства РФ).
- Исполнитель должен гарантировать, что качество материалов и конструкций, применяемых им для оказания услуг, будут соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество (в том случае, если получение этих документов является обязательным согласно требованиям действующего законодательства РФ).
- Оборудование, инструменты, расходные материалы, для оказания услуг предоставляются в полном объеме Исполнителем за его счет.
- Оборудование и материалы для оказания услуг предоставляются Исполнителем за его счет.
- Все измерительные инструменты должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и другие документы должны быть представлены Заказчику в течение 3 (трех) дней с даты заключения договора.
- При оказании услуг все мероприятия осуществляются с использованием инструментов Исполнителя. Все инструменты должны быть исправны, а их использование не должно представлять опасности для окружающих.
- Принимаемые в ходе оказания услуг технические решения должны соответствовать требованиям экономических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ, и обеспечивать безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию оборудования;
- Материалы, применяемые для оказания услуг, должны быть безвредны для здоровья человека, должны быть разрешены для использования в детских лечебных учреждениях;

14. Требования по сроку гарантий качества на результаты оказанных услуг: срок гарантий качества на результаты оказанных услуг должен быть не менее 6 месяцев с даты подписания Акта оказания услуг и исполнении обязательств по договору, но в любом случае не меньше сроков установленных действующим законодательством РФ для данных видов услуг, гарантийный срок начинает отсчитываться с момента приемки результатов оказанных услуг Заказчиком. Гарантийный срок должен продлеваться на период устранения недостатков, возникших в течение гарантийного срока. Исполнитель должен гарантировать оказание услуг в полном объеме с качеством не ниже заданного производителем в течение всего срока действия договора. Гарантийный срок на замененные узлы, агрегаты и запасные части должен быть не менее 3 месяцев, но в любом случае не меньше сроков установленных действующим законодательством РФ для данных видов товаров, гарантийный срок начинает отсчитываться с момента приемки результатов оказанных услуг Заказчиком.

15. Требования к качеству результатов, оказываемых услуг: Исполнитель должен гарантировать, что в результате оказанных услуг, являющихся предметом договора, будет обеспечена безопасная эксплуатация, бесперебойная работа и эффективное применение медицинской техники для оказания услуг пациентам. Качество и безопасность услуг должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким услугам действующим законодательством РФ, а также соответствовать требованиям завода-изготовителя.

16. Порядок сдачи и приемки результатов оказанных услуг:

11.1. Основаниями для отказа в приемке результатов оказанных услуг является несоответствие результатов оказанных услуг, требованиям законодательства РФ и нормативных документов, государственным стандартам, рекомендациям и замечаниям экспертных органов, а также требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем Техническом задании.

11.2. В случае оказания неполного объема услуг или оказания услуг, не соответствующих требованиям Договора, при приемке оказанных услуг составляет Акт результатов оказания услуг и исполнении обязательств по договору с указанием нарушений и сроками их устранения. Акт должен быть подписан всеми лицами, участвовавшими в проверке качества и объема услуг. Лицо, не согласное с содержанием акта, обязано подписать его с оговоркой о своем несогласии и изложить свое мнение. В акте, перед подписью лиц, участвовавших в приемке, должно быть указано, что эти лица предупреждены о том, что они несут ответственность за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности. Если между Исполнителем и Заказчиком возникнут разногласия о характере выявленных дефектов и причинах их возникновения, то для определения соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным настоящим Договором Заказчик и Исполнитель по взаимному согласованию должны привлечь независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Порядок проведения экспертизы определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.3. Услуги считаются оказанными надлежащим образом в полном объеме, а Исполнитель и Заказчик - выполнившими свои обязательства по договору с момента подписания без замечаний Акта результатов оказания услуг и исполнении обязательств по договору, который должен быть подписан сторонами в срок не более пяти рабочих дней с момента оказания, приемки и оплаты результатов оказанных услуг, подлежащих оплате по результатам исполнения Договора. Стороны вправе отказаться от подписания настоящего Акта с обязательным предоставлением исчерпывающего объяснения решения об отказе от его подписания с указанием конкретных причин по которым подписание Акта стало невозможным, данные объяснения должны быть предоставлены противной стороне только в виде оригинального документа на бумажном носителе в срок не более пяти рабочих дней с момента оказания и приемки результатов оказанных услуг, предоставление копий возможно только в том случае, если данная копия заверена нотариально, фактом получения стороной настоящего документа является наличие у отправителя уведомления о приемке и регистрации оригинала входящего документа.

17. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов: По окончании выполнения каждого этапа оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику АКТ технического состояния медицинской техники, принятой на техническое обслуживание. Также Исполнителем осуществляется ведение Журнала технического обслуживания медицинской техники.

18. Требования по обучению Исполнителем персонала Заказчика: Исполнитель обязан проводить инструктаж медицинского персонала Заказчика по правилам эксплуатации медицинского оборудования.

19. Требования по объему гарантий качества услуг: Исполнитель должен осуществлять контроль качества оказываемых услуг по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники и нести ответственность за качество этих услуг. В случае обнаружения недостатков, допущенных при проведении технического обслуживания и ремонта Исполнитель должен устранить их безвозмездно в срок не более пяти рабочих дней. В течение гарантийного срока после проведения технического обслуживания Исполнитель должен безвозмездно ремонтировать или заменять части, замена которых производилась в процессе технического обслуживания, вышедшие из строя не по вине Заказчика. Поставка запасных частей для замены должна быть произведена в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты определения причины неисправности оборудования.

От Заказчика

_____/О.А. Савельева/
М.П.

От Исполнителя

_____/_____/_____
М.П.

